

Županija:Splitsko- dalmatinska

Dječji vrtić“Mali princ“ Uz pjacu 17, 21420 Bol- Brač

KLASA:601-01/97-01

URBROJ:2140/02-97-01

GODIŠNJE IZVJEŠĆE
O OSTVARIVANJU PLANA I PROGRAMA RADA DJEČJEG
VRTIĆA MALI PRINC
ZA PEDAGOŠKU 2019./2020.



Bol, kolovoz 2020.godina

SADRŽAJ:

- 1. USTROJSTVO RADA**
- 2. MATERIJALNI UVJETI**
- 3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE**
- 4. ODGOJNO - OBRAZOVNI RAD**
- 5. NAOBRAZBA I USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA**
- 6. SURADNJA S RODITELJIMA**
- 7. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA**
- 8. IZVJEŠĆE O RADU PSIHOLOGA**
- 9. IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJA**

1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić "Mali princ" Bol - ustrojen je kao predškolska ustanova u kojoj se obavljaju poslovi njege, odgoja i obrazovanja, te socijalne i zdravstvene zaštite kao i skrbi o djeci predškolskog uzrasta za djecu od navršene jedne godine života do polaska u osnovnu školu.

Dječji vrtić ostvaruje svoju djelatnost u matičnom Dječjem vrtiću u Bolu, na adresi Uz pjacu 17. Dječji vrtić svoju djelatnost ostvaruje i obavlja na području Općine Bol.

U okviru svoje djelatnosti realizirani su:

- ✓ cjelodnevni 10 – satni boravak – 500 kn
-za djecu jasličke dobi od 1 do 3 godine života
- ✓ cjelodnevni 9 – satni boravak – 450 kn
-za djecu vrtićke dobi od 3 do 7 godine života
- ✓ poludnevni 5 – satni boravak – 400 kn
-za djecu vrtićke dobi od 3 do 7 godine života

Prema trajanju programa određen je i broj obroka:

- ✓ 5 - satni program: doručak, ručak
- ✓ 9 - satni program: zajuttrak, doručak, ručak, užina
- ✓ 10 - satni program : zajuttrak, doručak, ručak, užina

Redoviti program predškolskog programa-rad u skupinama organiziran je na način prikazan u tablici:

SKUPINE	BROJ DJECE	ODGOJITELJI
Starija vrtićka	21	Jadranka Doljanin, Ivanka Čolić
Srednja vrtićka	24	Breza Marinković, Sandra Lovrić
Mlađa vrtićka	18	Ivana Balent, Karmen Kličinović Šantić
Mlađa vrtićka	19	Katica Fistanić, Filipa Dželalija, Katja Dešković
Jaslička (starija)	14	Jelena Kalpić, Frančeska Tomaš
Jaslička (mlađa)	13	Meri Ivelić, Stanka Mošić

Starija vrtićka skupina imala je 21 dijete, od toga 1 dijete s teškoćama u razvoju . Odgojno-obrazovni rad vodili su 1 odgojitelj u jutarnjoj smjeni, uz asistenta za djecu s teškoćama u razvoju i 1 odgojitelj u popodnevnoj smjeni.

Također obje mlađe vrtićke odgojno-obrazovne skupine su imale po jedno dijete sa teškoćama u razvoju, kojima je bio osiguran asistent.

Zbog velikog broja zainteresiranih roditelja, a pritom uzimajući u obzir i djetetove potrebe i u skladu sa razvojem osnovana je grupa od 25 djece, u dijelu popodnevnog smjene (13:00-16:00 sati) koja su bila na cjelodnevnom programu sa odmorom od pola sata. Tu skupinu su sačinjavali djeca iz starije i srednje odgojno-obrazovne skupine.

Zbog neodgodive prirode posla odlukom Upravnog vijeća zaposlena je nestručna zamjena, učiteljica sa položenim stručnim ispitom koja je i ranije radila u našem dječjem vrtiću.

Također je 02.09.2019. zaposlena odgojiteljica pripravnica, te joj je dodijeljen mentor i stručni suradnik, kao i Program pripravničkog staža u pedagoškoj godini 2019./20. Odgojiteljica pripravnica je odradila skoro godinu dana pripravničkog staža, pa je prijavljena za Državni ispit.

Za realizaciju cjelokupne djelatnosti bilo je zaposleno 20 djelatnika:

- ✓ 1 ravnatelj-odgojitelj
- ✓ 12 odgojitelja
- ✓ 1 kuharica
- ✓ 1 domar (pola radnog vremena)
- ✓ 2 spremačice
- ✓ 1 psiholog (20 sati tjedno)
- ✓ 3 asistenta djece s teškoćama u razvoju- 1 na puno radno vrijeme, 2 na pola radnog vremena.

Ustrojstvo rada:

- ✓ ustrojstvo rada u ljetnim mjesecima 25.05.-30.09.

Neposredan rad odgojitelja odvijao se u okviru 5 sati dnevno (od ponedjeljka do subote)

- ✓ ustrojstvo rada u ostalim mjesecima 01.10.-13.03.

Neposredan rad odgojitelja odvijao se u okviru 5,5 sati dnevno (od ponedjeljka do petka).

Zbog epidemije COVID-19 odlukom Kriznog stožera otoka Brač, i osnivača Općina Bol vrtić nije radio od 16.03.2020. do 25.05.2020. iako je bilo planirano otvorenje 10.05.2020. te je napravljen hodogram i plan i program postupanja u tada novonastaloj situaciji. Zaposlenici vrtića su se sastajali 5 puta zbog čišćenja i dezinfekcije prostorija vrtića, a odgojitelji su radili

na daljinu (on-line vrtić) od 11.05.2020. do 22.05.2020. što je prethodno usvojeno na Upravnom vijeću vrtića.

Radno vrijeme vrtića bilo je usklađeno s potrebama roditelja. S obzirom da roditelji rade u turizmu pokazala se potreba rada subotom u ljetnom periodu. Radno vrijeme vrtića je od 06:00 - 16:00 sati. Duljina zajedničkog rada odgojitelja (preklapanje satnice) u odgojnim skupinama je 1 sat u ljetnom periodu, a 1,5 sat u zimskom periodu.

Kolektivni godišnji odmor je bio od 23.12.2019. - 12.01.2020. Drugi dio godišnjeg odmora koristio se u periodu od 19.03.2020.-31.03.2020. i od 04.05.2020.-20.05.2020. odlukom načelnika općine Bol.

Programi, skupine, djeca PRIMARNI PROGRAM

Upravno vijeće je upisalo u pedagošku godinu 2019/2020 26-ero djece od koje se početkom rujna 2019. ispisalo dvoje djece, jedno iz jasličke skupine, a drugo iz srednje odgojno-obrazovne skupine, zbog pronalaženja drugog načina zbrinjavanja djeteta. Dvoje djece je odustalo zbog drugih razloga, a jedno dijete je naknadno upisano zbog potreba Dječjeg vrtića Mali princ (dijete odgojiteljice pripravnice).

Odlukom načelnika Općine dana 25.06.2020. upisano je jedno dijete koje je podnijelo prijavu na upisima 2020/21.

Upis u pedagošku godinu 2020/21. trajao je od 01.06.2020.-15.06.2020. Nakon provedenog upisnog postupka i prikupljanja cjelovite upisne dokumentacije, povjerenstvo za upis održalo je sastanak. Na temelju čl.35 Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i Pravilnika o upisu djece u DV“ Mali princ“ na redovnoj sjednici Upravnog vijeća održanog dana 17.08.2020. donijelo je odluku o upisu djece za pedagošku godinu 2020/21. Razlozi tako kasne odluke bile su čekanje molbi i odluke o zapošljavanju još dvoje odgojitelja. Naime za vrijeme pedagoške godine jedna odgojiteljica je ispunila uvjete za mirovinu, a jedna (nestručna zamjena) je na bolovanju (komplikacijama).

Podneseno je 29 zahtjeva za upis djece u dječji vrtić. Odlukom Upravnog vijeća u vrtićke skupine upisana su sva djeca-8 djece. U jaslice su upisana djeca sa rezultatima bodovanja od 10-6, odnosno 17 djece. Neupisano je ostalo 4-ero djece.

Zbog povećanja broja djece u svim programima, planirano je zaposliti još 2 odgojitelja na određeno radno vrijeme, za pedagošku godinu 2020/21. Biti će formirane 2 jasličke i 4 vrtićke skupine.

U pedagošku godinu 2020./21. bit će upisano ukupno 113 djece.

MATERIJALNI UVJETI

Najveći udio u financiranju dječjeg vrtića „Mali princ“ imale su uplate roditelja, prihodi za nabavu dugotrajne imovine iz sredstava osnivača Općine Bol za pedagošku godinu bilo je 20.913,00 kn i svi rashodi plaća djelatnika dječjeg vrtića „Mali princ“.

Nabava i dopuna materijala za odgojne skupine:

- ✓ likovni materijal i pribor
- ✓ edukativne igračke
- ✓ konstruktori
- ✓ lego kocke
- ✓ umetaljke; puzzle i slagalice
- ✓ društvene igre; logičke igre i mozgalice; matematičke igre
- ✓ ormari, police i razni namještaj
- ✓ mijenjanje drvenog poda u mlađoj jasličkoj skupini.

Investicijsko održavanje objekta:

- ✓ sanacija unutrašnjih prostorija od vlage, bojanje
- ✓ održavanje i servisiranje klima uređaja
- ✓ održavanje dječjeg igrališta tzv. „šumice“ (izmijenjen riječni pijesak), košena trava, obrezane maslina
- ✓ adaptacija i opremanje potkrovlja u sobu dnevnog boravka.

Nabava opreme za tekuće održavanje:

- ✓ dječja posteljina (štep pokrivači, plahte, navlake)
- ✓ dva tepiha
- ✓ ležaljke za spavanje
- ✓ nabava zdravstvenih preparata (nadopuna u ormarić za prvu pomoć, toplomjer, dječja masti, podbradnik, dezinfekcijska sredstva, DS barijere, zaštitne maske za djelatnike)
- ✓ napravljen je servis vatrogasnih aparata
- ✓ obavljen sanitarni pregled za odgojitelje, kuharicu i pomoćne djelatnike.

Djeca su kolektivno osigurana od posljedica nesretnog slučaja od 01.10.2019. do 01.10.2020. u suradnji sa Grawe Hrvatska d.o.o.

Registričan je objekt, jer posluje s hranom i napravljen ugovor sa Nastavni Zavod za javno zdravstvo SDŽ za uvođenje HACCP sustava i redovito provođen.

2. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

1. Početno stanje u skupinama

Prilikom prijema djeteta u vrtić vršila se provjera zdravstvenog stanja istog. Sva djeca prilikom upisa pregledana od strane nadležnog liječnika. Period adaptacije pratio se od strane odgojitelja i psihologa koji su kroz to vrijeme usko surađivali s roditeljima. Roditelj je ostajao u skupini onoliko dugo koliko je to zahtijevao proces prilagodbe njegovog djeteta. Koncem devetog mjeseca odgojitelji su, na osnovu praćenja djece, izradili tromjesečne planove rada. Uvidom u potvrde o liječničkom pregledu prije polaska u vrtić, te kroz individualne razgovore s roditeljima izvršena je početkom pedagoške godine identifikacija djece s teškoćama u razvoju. Sva djeca u godini prije polaska u školu su sustavno praćena tijekom godine i za njih je dano mišljenje o njihovom psihofizičkom statusu pred školu. O djeci s teškoćama u razvoju vođeni su individualni dosjei kako bi se iz istih mogao pratiti napredak djeteta o pojedinim segmentima tijekom godine.

Kako bi realizacija ove osobito važne zadaće u rastu i razvoju djece predškolskog uzrasta, u našem vrtiću bila što bolje realizirana, uradili smo sljedeće:

- ✓ izrađen sigurnosni i zaštitni plan za djecu, sa kojim su upoznati svi djelatnici i roditelji
- ✓ pri samom upisu neophodna je stručna ocjena liječnika o zdravlju djeteta (potvrda liječnika)
- ✓ razgovori sa roditeljima o posebnim potrebama, navikama, željama djece
- ✓ informiranje pri svakodnevnom dolasku djece u vrtić u cilju stjecanja opće slike o zdravstvenom stanju djeteta
- ✓ u svakodnevnom kontaktu, te na roditeljskom sastanku naglašavali smo da bolesno dijete ne dolazi u vrtić, posebno nakon pandemije COVID-19, djecu nismo primali u vrtić bez ispričnice od izabranog liječnika
- ✓ vođena je briga o dnevnom ritmu djece (uvažavajući individualne potrebe djece glede prehrane, odmora, psihofizičkog razvoja ,rasporeda aktivnosti i sl.)
- ✓ vođena je evidencija pobola djece iz koje je vidljivo da su djeca najčešće bolovala od respiratornih bolesti te dječjih zaraznih bolesti (uvidom u liječničke ispričnice)
- ✓ uvidom u zdravstvene knjižice vršena kontrola redovite cijepljenosti djece

- ✓ roditelj ili skrbnik djeteta koji polazi program vrtića, može u izuzetnim situacijama (rođendani, imendani i slične proslave), a uz prethodni dogovor sa odgovornom osobom u vrtiću, donositi isključivo tvornički pakovane kolače, slastice i piće
- ✓ jelovnik je planiran dvotjedno (kuharica); roditelji su imali uvid u jelovnik na oglasnu ploču
- ✓ tijekom godine redovito je vršena analiza kvaliteta hrane od strane nadležne sanitarne inspekcije
- ✓ podovi i igračke dezinficiraju se dozvoljenim dezinfekcijskim sredstvima, pojačano nakon COVID-19, također se dezinficiraju utikači, prekidači, kvake, daljinski upravljači, više puta dnevno
- ✓ u svim sanitarnim prostorijama koriste se papirnati ubrusi za brisanje ruku i wc-papir u listićima, kao i tekući sapun za pranje ruku
- ✓ u skladu sa vremenskim prilikama, tendencija je da djeca borave na svježem zraku
- ✓ svi zaposlenici radnici vrtića pristupili su obaveznim godišnjim sanitarnim pregledima, te se vodila evidencija visine tjelesne temperature nakon povratka 25.05.2020.

Prehrana

Nastojali smo prehranu prilagoditi potrebama djece. Dvotjedni jelovnici izrađeni su u skladu s normativima i pri tome se vodila briga o pravilnom unosu bjelančevina, masti i ugljikohidrata u organizam. Djeci je omogućeno da konzumiraju raznovrsnu hranu sa što više sezonskog voća i povrća, mesa i mliječnih proizvoda koji su bili svakodnevno zastupljeni u našim jelovnicima. U suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo tijekom godine uzeti su uzorci obroka za ispitivanje energetske i prehrambene vrijednosti, mikrobiološke ispravnosti obroka, te brisovi mikrobiološke čistoće objekta, prostora za pripremu hrane, posuđa i pribora u kuhinji. Kemijska analiza i energetske vrijednosti svih obroka su u granicama normalni i predviđenih kalorijskih vrijednosti. Sve skupine imaju samoposluživanje za vrijeme doručka i ručka i gotovo sva djeca savladala tu vještinu, a onim najmlađima pomažu odgojitelji u nadohrani. Tjelesni rast i razvoj u našem vrtiću veliku pažnju posvećujemo tjelesnim aktivnostima djece. Kada su nam vremenske prilike dozvoljavale boravili smo na zraku, uglavnom u šumici, a kada to nije bilo moguće tjelesne aktivnosti provodili smo u vrtiću. Aktivnosti su prilagođene godišnjem dobu i obuhvaćaju dulji boravak djece na zraku, a pri tom smo pažnju posvećivali zaštiti djece od UV zračenja, igre u hladu ispod velikih borova i maslina. Odmor djece organiziran je u popodnevnom terminu od 12:30 do 15.00 sati. Praćenje psihofizičkog i

zdravstvenog razvoja djece prije dolaska u vrtić djeca su prošla sistematski pregled kod svog obiteljskog liječnika. Na prvom roditeljskom sastanku je dogovoreno, a vezano uz Preventivne i zaštitne programe našeg vrtića da djeca u vrtić moraju nakon bolesti doći zdrava što dokazuje liječničkom potvrdom. Roditelji su se uglavnom držali takvih naputaka, a posebno nakon što smo se vratili nakon dužeg izbjivanja zbog pandemije. Najveći broj pobola je vezan uz respiratorne organe, te dječje zarazne bolesti. Uz suradnju sa spremačicama redovito su dezinficirane igračke, stolovi te sanitarni prostor. Tijekom dana prostorije vrtića se redovito provjetravaju. Kontrola zdravstvenog stanja djelatnika i higijene vrtićkog prostora provodila se u toku godine uz nadzor Nastavnog zavoda za javno zdravstvo. Čišćenje i dezinfekcija svih, a posebno prostora u kojima borave djeca, obavljalo se svakodnevno odgovarajućim sredstvima. Djeca, kao i mi, koriste posebnu obuću (kućne papuče) za boravak u prostorijama vrtića, a kad se odlazi van preobuvaju se. Naglasak je bio na pranju ruku, a ne dezinfekciji ruku djeci. Roditelji su redovito mjerili temperature djeci, te prilikom povišene obavještavali matičnog odgojitelja. Redovito se vršila dezinfekcija igračaka i radnih površina u skupinama. Koristili smo adekvatne preparate u kupaonicama i WC-ima, a koristimo i tekući antibakterijski sapun te dezinfekcijska sredstva kojima su odgojitelji i pomoćno osoblje održavali higijenu ruku. 25.05.2020. su postavljene DS barijere na 5 ulaza, glavni, jaslički, pomoćni i ulazu i izlazu iz „šumice“. Ponekad je mlađoj djeci potrebna pomoć i naputak kako pravilno oprati ruke nakon korištenja WC-a, zaprljanosti ruku, prije jela i sl. no većina djece je s tom navikom došla od svojih kuća. Godišnji sanitarni nadzor obavili su svi djelatnici i svi nalazi su bili uredni.

Neophodne propisane mjere iz HACCP-a provode za to zaduženi djelatnici, a potvrđivanjem redovito vođenih tablica.

Kontrola i ispravnost namirnica, bakteriološke brisove radnih ploha te brisove pribora koji se koriste u kuhinji provodi Nastavni zavod za Javno zdravstvo, Splitsko-dalmatinske županije.

3. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

Bitne zadaće i sadržaji

- ✓ Odgajatelji su bili u ulozi „istraživača i promatrača“ koji: prepoznaje, prati, sluša, slijedi ideje djeteta, podržava ih, usmjerava, poštuje i razvija psiho-fizičke i intelektualne sposobnosti do maksimuma djetetovih granica

- ✓ Stvorili su uvjete za organizaciju i obogaćivanje aktivnosti djece radi kvalitetnog zadovoljavanja dječjih interesa i razvojnih potreba, te radi unaprjeđivanja kvalitete života djece u cjelini
- ✓ Odgojiteljice su tijekom godine promatrale, procjenjivale i poticale razvoj svakog djeteta, usmjeravajući ga k njegovom interesu što je doprinijelo razvoju njegovih sposobnosti i vještina
- ✓ Odgojiteljice su prostor organizirale kroz centre aktivnosti, koji su djeci omogućavali razvoj i učenje
- ✓ Odgojiteljice su vodile dokumentaciju o djeci i radu (pedagoška dokumentacija) te provodile stručna unapređenja odgojno-obrazovnog rada. Također izuzetna pažnja pridavala se suradnji s roditeljima, te suradnja sa psihologom, asistentima djece s teškoćama u razvoju
- ✓ Asistenti djece s poteškoćama u razvoju su, sukladno individualiziranom odgojno-obrazovnom planu rada, kojeg su predložili i donijeli odgojitelj i stručni suradnik, pratili dijete u svakodnevnom radu i funkcioniranju, te sudjelovali u zadaćama i aktivnostima koje se odnose na psihomotorni, spoznajni, govorni i socio-emocionalni razvoj te razvoj samostalnosti djeteta.

U Dječjem vrtiću su realizirane sljedeće aktivnosti:

rujan 2019.

- ✓ Početak nove pedagoške godine (prikupljanje i arhiviranje upisane dokumentacije djece)
- ✓ U susret jeseni (izložba radova na temu „Jesenske plodine“)

listopad 2019.

- ✓ Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje (radionice, posjet pekari i slastičarni)

studeni 2019.

- ✓ Dušni dan
- ✓ 18.11.2019. Dan sjećanja na žrtvu Vukovara
- ✓ Posjet predškolaca Osnovnoj školi „Bol“

prosinač 2019.

- ✓ Sveti Nikola -priredba za Svetog Nikolu, darivanje djece vrtića i škole
- ✓ Sveta Lucija
- ✓ Posjet kazališta iz Splita (igrokaz)

- ✓ Božić, Nova godina (kulturno-umjetnički program u Centru za kulture Bol, - darivanje djece vrtića i škole)
- ✓ Božićna radionica za roditelje i djecu, humanitarna akcija, prodajna izložba na rivi, a novac je uplaćen za Udrugu Brački pupoljci

veljača, ožujak 2020.

- ✓ Posjet Hrvatskoj čitaonici Bol
- ✓ Radionica za roditelje i djecu. Izrada maski „Afrika“ za dječji maskenbal. Sudjelovanje djece vrtića i škole u povorci kroz mjesto i predstavljanju grupnih maski u Bluesun hotelu Elaphusa
- ✓ Valentinovo (izrada prigodnih poklona, izložba, darivanje)
- ✓ „Mala škola“- pojačani odgojno - obrazovni rad s djecom školski obveznika

travanj 2020.

- ✓ Vrtić zatvoren odlukom Križnog stožera Brač i osnivača Općina Bol

svibanj 2020.

- ✓ Vrtić zatvoren odlukom Križnog stožera Brač i osnivača Općina Bol
- ✓ Od 10.05.2020.-22.05.2020. on-line vrtić

lipanj ,srpanj, kolovoz 2020.

- ✓ Završna svečanost (prigodna priredba za roditelje i uzvanike)
- ✓ Dugo, toplo ljeto (priče, igre na zraku, voda, kante, lopate, grablje, kolica....)
- ✓ Dječji rođendani slave se tijekom cijele godine (zimi u prostorijama vrtića, a ljeti u šumici)

Rad sa djecom s teškoćama i odstupanjima u razvoju:

Dječji vrtić “Mali princ“ ima opremljen kutak za senzomotoriku kako bi se omogućila što uspješnija integracija djece s teškoćama u razvoju u grupu svojih vršnjaka.

U stariju odgojno-obrazovnu skupinu upisano je jedno dijete s poteškoćama u razvoju koje je već pohađalo vrtićki program (dijete je kategorizirano sa Sy Down). U obje mlađe vrtićke skupine upisano je po jedno dijete s težim smetnjama u razvoju. Jedno dijete vodi se pod dijagnozom Specifični poremećaj razvoja govora i jezika, konkretnije Poremećaj receptivnog govora, a što se manifestira kroz smetnje socijalne komunikacije, razumijevanje socijalnih relacija, otežano učenje i prihvaćanje pravila, emocionalnu nezrelost. Drugo dijete se vodi pod dijagnozom Poremećaj iz

autističnog spektra (velike teškoće u senzornoj integraciji, posljedično i u svim ostalim područjima razvoja – motorika, govor, socio-emocionalni razvoj- veliki otpor prema učenju, prema promjenama, izostanak straha od opasnih stvari, izostanak bilo kojeg oblika komunikacije s okolinom, pretjerana fizička aktivnost).

Sva djeca su integrirana u redovne programe, pri čemu su imala pomoć asistenata.

Za djecu su izrađeni individualni planovi i programi rada na početku pedagoške godine, a tijekom cijele pedagoške godine vođena je evidencija o njihovom napretku.

Još je jedno dijete, čije su se poteškoće manifestirale kroz niži stupanj pažnje i koncentracije te povećanu fizičku aktivnost, redovno praćeno.

Po potrebi se surađivalo s vanjskim ustanovama u koje djeca odlaze na tretmane.

Odgojitelji i psihologinja su po potrebi savjetovali roditelje o logopedskim pregledima te pregledima vida– ukupno 13.

Psihologinja je u suradnji s odgojiteljima jedno dijete poslala na pregled neuropedijatru, iz čega su dalje proizašli drugi pregledi.

Nositelji: odgojitelji, asistent za djecu s teškoćama u razvoju, psiholog,roditelji

4. NAOBRAZBA I USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA

Svi odgojitelji dužni su prema Zakonu o pedagoškom odgoju i naobrazbi, kao i prema Pravilniku o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću ostvariti Program stručnog usavršavanja:

1. Sjednice Odgojiteljskog vijeća
2. Individualnog-stručnog usavršavanja
3. Skupnog stručnog usavršavanja u vrtiću i izvan vrtića
4. Stručnu literaturu

Sjednice Odgojiteljskog vijeća

Tijekom godine održavane su sjednice Odgojiteljskog vijeća. Na odgojiteljskim vijećima saznajemo raspored djece po skupinama, raspored rada odgojitelja, osmišljavamo načine

organizacije svečanosti i blagdana, informiramo se o radu aktiva ravnatelja i stručnih skupova, odgojitelji koji su sudjelovali na seminaru informiraju ostale, usvajamo godišnji plan i program rada vrtića, kurikulum vrtića, valoriziramo odgojno-obrazovni rad.

Teme obrađene na odgojiteljskim vijećima :

Jelovnik, obilježavanje sv. Nikole, seminari, Božićni sajam, organizacija za kazališne predstave, likovne radionice-humanitarnog karaktera, inicijalni upitnici, predavanja psihologa, donacije, upisi djece, raspored djece po skupinama.

Individualno-stručno usavršavanje

Stručno usavršavanje realizirano je:

Centar Proventus Zagreb i Centar Madrugada Split: Terapija igrom: vještine i intervencije, Split (lipanj, srpanj i rujan 2020); psiholog Margareta Medić

Stručna literatura (knjige, časopisi)

5. SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima je područje rada i dio Godišnjeg plana i programa. Suradnja s roditeljima kao i komunikacija jedna je od osnova na kojoj se gradi uspješan odgojno-obrazovni proces za djecu predškolske dobi. Susreti odgojitelja i roditelja se odvijaju svakodnevno i od velike je važnosti da oni kvalitetno i konstantno komuniciraju. Uz svakodnevne kontakte u vrtiću s roditeljima njegujemo druge oblike suradnje. Roditeljski sastanci po odgojnim skupinama, individualni informativni sastanci s roditeljima, obavještavanje roditelja putem info-ploča na ulazu u vrtić i na info-pločama ispred svake odgojne skupine, kreativne radionice, sudjelovanje roditelja u donaciji, priredbe, Whatsapp grupe napravljene za vrijeme trajanja pandemije COVID-19.

Roditeljski sastanci

U toku godine održana su dva roditeljska sastanka po skupinama (listopad, veljača).

Roditelji su informirani o kućnom redu, o Godišnjem planu i programu rada odgojiteljica i svemu što trebaju znati prilikom upisa djeteta u vrtić. Naglasak je bio na temu procesa adaptacije djeteta u vrtiću. Na roditeljskim sastancima odgojitelji su poticali otvorenu komunikaciju, izmjenjivanje iskustava među roditeljima, ali uz prethodni stručni uvod u temu te prijedloge literature o određenoj problematici na kraju rasprave.

Svaka odgojna skupina ima dva dana u tjednu kad roditelji mogu pribilježiti svoj individualni sastanak. Obavijest je na info-pločama. Potrebna je najava za korištenje termina.

Kreativne radionice

Zajedničko druženje djece, roditelja i odgojitelja. Održale su se dvije radionice (Božić, Maškare).

Druženje s roditeljima, svečanosti i priredbe

Sv. Nikola – druženje roditelji i djeca u Crkvi ; Dječji maskenbal – druženje djece vrtića, niži razredi osnovne škole, roditelji – dvorana hotela „Elaphusa“ i vanjski prostor, na rivi ; Završna svečanost – druženje roditelji i djeca u prostorijama vrtića.

6. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

OPĆINA BOL

- ✓ održavanje sastanaka s načelnikom o redovnoj djelatnosti Dječjeg vrtića
- ✓ dogovori o planu investicijskog održavanja objekata, proširenju djelatnosti, naročito tijekom radova proširenja odjeljenja (nadogradnja na postojeći objekt do 15.01.2020.).
- ✓ odgoda početka rada nakon kolektivnog godišnjeg odmora zbog rekonstrukcije krovišta poviše blagavaone (hodnika).

ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

- ✓ sustavno praćenje kvalitete prehrane u predškolskoj ustanovi
- ✓ pregled kuhinje, blagavaonice
- ✓ uzimanje briseva čistoće u kuhinji
- ✓ prehrambeni standard za planiranje prehrane djece u Dječjem vrtić (jelovnici, normativi)

CENTAR ZA KULTURU OPĆINE BOL

- ✓ posjete kino i kazališnim predstavama prema ponudama
- ✓ posjete knjižnici povodom Mjeseca knjige
- ✓ pohađanje likovnih i drugih radionica - prema ponudi

ŽUPNI URED

- ✓ suradnja prilikom obilježavanja katoličkih blagdana

DOM ZDRAVLJA SUPETAR

- ✓ liječnički pregled djece za prijem u predškolsku ustanovu
- ✓ suradnja prilikom prijema u vrtić djece s teškoćama u razvoju
- ✓ obavezan stomatološki pregled s izdavanjem potvrde o zdravlju zuba
- ✓ pregledi radnika na poslovima s posebnim uvjetima rada (odgajatelji, domar)
- ✓ suradnja pri sanitarnim pregledima djelatnika, organizacija tečaja higijenskog minimuma
- ✓ obavljanje epidemiološkog nadzora po potrebi
- ✓ pružanje usluga po potrebi pri poduzimanju protuepidemijskih mjera i sličnih slučajeva

URED DRŽAVNE UPRAVE U ŽUPANIJI - ODSJEK ZA SANITARNU INSPEKCIJU

- ✓ obavljanje sanitarno-tehničkog i higijenskog nadzora u Dječjem vrtiću

KOMUNALNO PODUZEĆE " GRABOV RAT"

- ✓ uključivanje u eko projekte
- ✓ suradnja i pomoć u svim eko akcijama koje se u vrtiću organiziraju: sakupljanje selektivnog otpada, plastičnih boca i plastičnih vrećica, plastičnih čepova

AGENCIJA ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE

- ✓ savjetodavni razgovori

SAVJETNICI PRAVOBRANITELJICE ZA DJECU

- ✓ posjet vrtiću, savjetodavni razgovori

7. IZVJEŠĆE O GODIŠNJEM PLANU I PROGRAMU PSIHologa

Izvješće se piše u odnosu na tri okosnice rada psihologa u dječjem vrtiću: u odnosu na dijete, odgojitelja i roditelja.

1. DIJETE

1. 1. U svrhu otkrivanja, praćenja i procjenjivanja aktualnih i potencijalnih potreba djece početni period rada iskorišten je za:

- a.) prikupljanje podataka o djeci od strane odgojitelja i roditelja
- b.) opservaciju odgojnih grupa i ponašanja djece u odgojnim grupama, te upoznavanje djece
- c.) obradu i analizu podataka, iz postojeće medicinske i druge dokumentacije.

1.2. Izrada i vođenje dokumentacije je zadatak koji se kontinuirano odvija tijekom pedagoške godine i to :

- a.) popisi sve djece po odgojnim grupama
- b.) popisi djece s poteškoćama u razvoju

1.3. Posebno područje rada s djecom je otkrivanje, praćenje i rad s djecom s poteškoćama i odstupanjima u razvoju, ali i darovitom djecom.

1.3.1. IDENTIFIKACIJA

Identifikacija se odvijala kroz mjesec rujan i listopad. To je zadatak koji se realizira do 11. mjeseca, a može se odvijati kontinuirano tijekom cijele pedagoške godine. Identifikacija je provedena u suradnji stručnog suradnika i odgojitelja.

Napravljena je opservacija odgojnih grupa, razgovaralo se s odgojiteljima koji dijete prate i poznaju od ranije. Suradnja s odgojiteljima tijekom procesa identifikacije djece s eventualnim teškoćama u razvoju način je na koji se i odgojitelje educira o djeci s poteškoćama, ali se

istovremeno osvještava njihova kompetentnost za rad s ovom skupinom, koja zahtijeva dodatnu pomoć i pažnju.

TABLICA: Tabela prikaz broja djece s poteškoćama u razvoju

BROJ GRUPA	UKUPAN BROJ DJECE	DJECA S POTEŠKOĆAMA U RAZVOJU
6	109	4
		Oko 4 %

Iz tablice se može vidjeti da je od 109 upisane djece (rujan 2019.) njih 4 identificirano kao djeca s odstupanjima ili poteškoćama u razvoju.

Jedno dijete vodi se pod dijagnozom Sy Down. Pohađalo je stariju odgojnu skupinu. U skupini je imao asistenta.

U obje mlađe vrtičke skupine upisano je po jedno dijete s težim smetnjama u razvoju. Jedno dijete vodi se pod dijagnozom Specifični poremećaj razvoja govora i jezika, konkretnije Poremećaj receptivnog govora, a što se manifestira kroz smetnje socijalne komunikacije, razumijevanje socijalnih relacija, otežano učenje i prihvaćanje pravila, emocionalnu nezrelost. Drugo dijete se vodi pod dijagnozom Poremećaj iz autističnog spektra (velike teškoće u senzornoj integraciji, posljedično i u svim ostalim područjima razvoja – motorika, govor, socio-emocionalni razvoj- veliki otpor prema učenju, prema promjenama, izostanak straha od opasnih stvari, izostanak bilo kojeg oblika komunikacije s okolinom, pretjerana fizička aktivnost).

Sva djeca su integrirana u redovne programe, pri čemu su imala pomoć asistenata.

Za djecu su izrađeni individualni planovi i programi rada za narednu pedagošku godinu, te su posebno dane upute asistentima za rad. Praćenje napretka, kao i svih važnih informacija, u suradnji s odgojiteljima evidentirano je kroz službenu dokumentaciju.

Još je jedno dijete, čije su se poteškoće manifestirale kroz niži stupanj pažnje i koncentracije te povećanu fizičku aktivnost, redovno praćeno.

Psihologinja je u suradnji s odgojiteljima jedno dijete poslala na pregled neuropedijatru, iz čega su dalje proizašli drugi pregledi.

Posebno su praćena djeca koja pokazuju određena odstupanja u razvoju govora i komunikacije, njih 13. Neka djeca poslana su na ogleđni pregled logopeda kako bi se utvrdilo postoji li potreba za daljnjih+m intervencijama, dok je za neku djecu jasno preporučena logopedska terapija.

Obzirom da ova Ustanova nema stručnog suradnika –logopeda, roditelji su savjetovani tražiti pomoć van ustanove, te su upućeni u udrugu „Braćki pupoljci“ ili u Polikliniku za rehabilitaciju osoba sa smetnjama u razvoju u Splitu.

1.3.2. DIJAGNOSTIKA

Dijagnostika se odvija tijekom cijele godine. Roditelji su po potrebi upućeni na druge službe u svrhu odgovarajuće dijagnostike, tretmana i skrbi (logoped, defektolog, neuropedijatar, CZSS). U ovoj godini smo dobili potrebnu dokumentaciju za dvoje djece (od strane CZSS-a).

Kroz cijelu pedagošku godinu vođena je opservacija djece s poteškoćama u razvoju, pratio se njihov napredak te integracija u redovni rad odgojnih skupina. Najčešće, predškolska ustanova sa odgojiteljima i stručnim suradnicima predstavlja prvo osvještavanje roditelja o poteškoćama i odstupanjima u razvoju kod njihove djece te treba pojasniti djetetove specifične razvojne potrebe i pokrenuti postupak uključivanja djeteta u odgovarajuće tretmane i programe u vrtiću i van ustanove. Ovo je jedna od temeljnih uloga predškolske ustanove, a podrazumijeva što raniju identifikaciju i tretman djetetovih poteškoća u cilju što boljeg napretka i razvoja u skladu s kronološkom dobi te daljnjeg funkcioniranja djeteta kao cjelovite individue.

Osim za djecu s odstupanjima u razvoju, dijagnostika se najviše obavlja za potrebe davanja mišljenja i savjeta u godini pred polazak u školu.

Suradnja s roditeljima je dobra, u tretmanu su sva djece kod kojih postoji potreba za istim, te posjeduju medicinsku dokumentaciju.

2. ODGOJITELJI

2.1. U procesu prepoznavanja i uvažavanja potreba djece, posebno one s posebnim potrebama ostvarena je kontinuirana suradnja.

U procesu identifikacije djece s posebnim potrebama odgojitelji su najbolji izvori informacija i “polazna točka” jer provode s djecom najviše vremena u vrtićkom okruženju te ih mogu opažati kroz igru, aktivnosti i interakciju s drugom djecom, roditeljima, ali i u radu „jedan na jedan“.

2.2. Realizirana je komunikacija i suradnja s odgojiteljima u smjeru senzibilizacije i podrške u radu s djecom s teškoćama u razvoju, a u skladu s humanističkim programskim usmjerenjem rada u predškolskom odgoju:

- opservacija i praćenje rada odgojitelja i dinamike odgojne skupine
- senzibilizacija odgojitelja za identifikaciju i posebnosti djece s posebnim potrebama te savjeti i sugestije kako na što efikasniji način pristupiti takvoj djeci, poticati njihov kognitivni i emocionalni razvoj i naučiti ih odgovarajućem načinu komunikacije u okolini.
- sugestije i suradnja s odgojiteljima u vidu odgojnog rada s predškolcima u cilju što kvalitetnije i cjelovitije pripreme istih za polazak u prvi razred
- testiranje predškolaca (predčitačke vještine, grafomotorika, pojmovno znanje) s povratnom informacijom za odgojitelje o uratku svakog djeteta individualno te daljnje upute za rad i jačanje slabijih područja (analiza, sinteza, grafomotorika, pojmovno znanje i sl.) (s istim upoznati i roditelji).

2.3. Ostvarena je pomoć i podrška odgojiteljima u kontaktu s roditeljima:

- senzibilizacija i savjetovanje odgojitelja za pozitivnu komunikaciju s roditeljima
- pomoć u organizaciji i osmišljavanju roditeljskih sastanaka i radionica
- osmišljavanje, priprema i vođenje roditeljskih sastanaka
- izrada i nadopuna edukativnih materijala o prilagodbi djece na vrtić, o razvoju grafomotorike kod vrtićke djece, o spremnosti djece za školu

2.4. Pomoć u proširivanju kompetencije i stručnih spoznaja odgojitelja:

- stručna pomoć i podrška na odgojnim zadacima tijekom tekuće pedagoške godine
- upućivanje na stručnu psihološku literaturu

3. RODITELJI

3.1. Savjetodavni rad s roditeljima djece s teškoćama u razvoju, kao i s roditeljima ostale djece sa svrhom što boljeg i zdravijeg kognitivnog i emocionalnog razvoja djeteta, poboljšanja socijalizacije te razvoja primjerene i kvalitetne komunikacije djece s okolinom uz jačanje samopouzdanja i samostalnosti:

- individualne konzultacije informativnog i savjetodavnog karaktera
- upućivanje roditelja na druge relevantne stručnjake u institucijama izvan vrtića
- osmišljavanje, priprema i vođenje roditeljskih sastanaka
- sudjelovanje u izradi druge relevantne dokumentacije te edukativnih materijala za djecu

4. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

- Udruga Brački pupoljci (suradnja sa senzornim terapeutom i psihologom)
- osnovna škola „Bol“
- Poliklinika za rehabilitaciju osoba sa smetnjama u razvoju – Split

5. STRUČNO USAVRŠAVANJE

5.1. Individualno i grupno stručno usavršavanje

- Odgojiteljska vijeća su realizirana prema potrebi, te se njima prisustvovalo i izvještavalo o dosad ostvarenom programu i planiranom.
- prisustvovanje seminarima: Centar Proventus Zagreb i Centar Madrugada Split: Terapija igrom: vještine i intervencije, Split (lipanj, srpanj i rujan 2020); psiholog Margareta Medić
- praćenje stručne literature: stručno usavršavanje i proširivanje kompetencije psihologa u predškolskoj domeni rada kroz nove naslove psihološke literature

8. IZVJEŠĆE O GODIŠNJEM PLANU I PROGRAMU RAVNATELJA

Pedagoška godina 2019./20. protekla je u ostvarivanju zakonitosti poslovanja vrtića, podizanju kvalitete organizacijskog, materijalnog i stručnog konteksta u kojem se odvija odgojno-obrazovni rad. Također je prošla u realiziranju šeste odgojno obrazovne skupine u adaptiranom prostoru, te organizaciju popravaka nedostataka. Uz odgojiteljice sudjelovala sam u cjelokupnom planiranju i programiranju odgojno-obrazovnog rada, postavljanja zadataka u odnosu na dijete, odgojitelje, stručne suradnike, roditelje, stručno usavršavanje te u odnosu na odgojno-obrazovni proces. Vrtić je zajednica u kojoj se uči kroz igru, akciju, uči se razumijevanjem, usvajanjem znanja i stavova. Pratila sam materijalne, organizacijske i financijske uvjete za provedbu odgojno - obrazovnog rada s djecom. Također sam pratila te sudjelovala na sastancima vezanim uz adaptaciju nove sobe dnevnog boravka.

Organizirala sam i pripremala sjednice Odgojiteljskog vijeća i sudjelovala u radu Upravnog vijeća, organizirala roditeljske sastanke s ciljem informiranja o radu skupina.

Godišnje izvješće o radu za pedagošku godinu 2019/2020. usvojeno je na sjednici Odgojiteljskog vijeća održanog 25.08. 2020. godine.

Godišnje izvješće o radu za pedagošku godinu 2019./20. usvojeno je na sjednici Upravnog vijeća održanog 31.08.2020. godine.

Izvješće izradila ravnateljica:

Frančeska Tomaš